

LA FORCE DU MANAGEMENT HYBRIDE

Durée

2 jours

Référence Formation

5-MG-HLP

Objectifs

Mieux appréhender le contexte et les opportunités d'un management hybride
Disposer d'une boîte à outils pragmatique pour gérer ce contexte spécifique
Maintenir des dynamiques vertueuses

Participants

Toute personne souhaitant développer ses capacités managériales

Pré-requis

Pas de prérequis spécifiques

Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.
Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.
En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.
Formateur expert dans son domaine d'intervention
Apports théoriques et exercices pratiques du formateur
Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants
Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants
Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM.
Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.

PROGRAMME

- Présentation de la formation, des participants et de leurs attentes spécifiques

- Comprendre les spécificités du management hybride

Le contexte qui a favorisé le développement du management hybride
Connaître le cadre légal du télétravail

- Identifier la singularité du management hybride

Appréhender les missions spécifiques du management hybride
Distinguer les avantages et inconvénients des managements distanciel/présentiel
Intégrer les opportunités que présente cette forme de management

- Maîtriser les différents outils nécessaires pour un management distanciel

les outils vidéos
La richesse des outils collaboratifs

CAP ÉLAN FORMATION

www.capelanformation.fr - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : contact@capelanformation.fr

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834

[version 2023]



- Maintenir des dynamiques individuelles en distanciel et présentiel

Mettre en place un plan de communication stratégique

Construire un cahier des charges adaptés pour chaque outil de communication

- Garantir une bonne gestion du temps dans ce contexte particulier

La parabole des gros cailloux

Distinguer l'urgent et l'important

Construction d'une grille d'analyse de mission individuelle permettant de définir mes activités, ses priorités et la répartition du temps

- sublimer la motivation de ses collaborateurs même en distanciel

La boussole émotionnelle de Mihaly Csikszentmihalyi

Trouver les équilibres entre exigence et bienveillance

Donner du sens individuel et collectif

- Bilan, évaluation et synthèse de la formation